

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.ง.ส.)

ครั้งที่ 8/2561

วันอังคาร ที่ 11 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2561 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 2 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ

ผู้มาประชุม

- | | | |
|--------------------------------|--------------|--|
| 1. รศ.ดร.ประพันธ์ | ธรรมไชย | รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ประธานกรรมการ |
| 2. ผศ.ดร.ศักราช | ฟ้าขาว | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
กรรมการ |
| 3. ผศ.ดร.สายสมร | สร้อยอินดี๊ะ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
กรรมการ |
| 4. นางอรวรรณ | ชยางกูร | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
กรรมการ |
| 5. นายวิชัย | จ้วแจ่มใส | ผู้ทรงคุณวุฒิ
กรรมการ |
| 6. ผศ.ดร.สมบัติ | สิงขราช | รองอธิการบดี
กรรมการ |
| 7. อ.นิมิต | วุฒินันท์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
กรรมการ |
| 8. อ. ว่าที่เรือตรี อภิสสิทธิ์ | ชัยมั่ง | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
กรรมการ |
| 9. อ.ดร.ปภากร | สุทธิภาศิลป์ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร
กรรมการ |
| 10. ผศ.ดร.มาน้อย | นวลสระ | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
กรรมการ |
| 11. ผศ.ดร.อนุวัติ | ศรีแก้ว | คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
กรรมการ |

- | | | |
|---------------------|--------|-------------------------------------|
| 12. ผศ.ดร.สุทินันท์ | ชื่นชม | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
กรรมการ |
| 13. อ.ดร.ณัด | บุญชัย | รองอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|-------------------|-------------|-----------|
| 1. ดร.ณรงค์ | ตนาณวัฒน์ | ติดภารกิจ |
| 2. ผศ.ดร.ปทมรัศม์ | นาคนิชฐนนต์ | ติดราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|---------------------|--------------|--|
| 1. นางประไพ | ปรีชา | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 2. นางสุนี | พนันตา | ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 3. นางสาววิลาวัลย์ | หน่อคำศักดิ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม |
| 4. นางสาวบุญรักษ์ | กฤษวงษ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม |
| 5. นางสาวณัฐชา | นวลคำมา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม |
| 6. นางสาวอรรวารัศม์ | สุนิพัฒน์ | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน
บริหารและจัดการทรัพย์สิน |
| 7. นายอนุพงษ์ | วรรณะ | หัวหน้างานบัญชี |

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ประธานกรรมการกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องแจ้งของประธานที่ประชุม

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากเลขานุการ ก.ง.ส.

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2561 วันที่ 4 กันยายน 2561

เลขานุการ ก.ง.ส. นำเสนอที่ประชุมว่ากองนโยบายและแผนได้จัดทำรายงานการประชุม ก.ง.ส. ครั้งที่ 6/2561 วันที่ 4 กันยายน 2561 เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารรายงานการประชุม นำเสนอที่ประชุม ก.ง.ส. พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. หน้า 8 ให้แก้ไขข้อความบรรทัดที่ 29 - 31 ดังนี้

จากเดิม

3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศักราช พ้าขาว มีความเห็นว่า ในช่วงระยะเวลาที่มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาดำเนินคดี มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการอย่างไร และได้มีการ เสนอให้ขอระงับดอกเบี้ยในช่วงระยะเวลาที่ศาลพิจารณาหรือไม่

แก้ไขเป็น

3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศักราช พ้าขาว มีความเห็นว่า ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาดำเนินคดีอย่างไรบ้าง มหาวิทยาลัยได้ ดำเนินการอย่างไร และได้มีการเสนอให้ขอระงับดอกเบี้ยในช่วงระยะเวลาที่ศาลพิจารณาหรือไม่

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม ก.ง.ส. ครั้งที่ 6/2561 วันที่ 4 กันยายน 2561 และแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะของที่ประชุม

2.2 รายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2561 วันที่ 27 กันยายน 2561

เลขานุการ ก.ง.ส. นำเสนอที่ประชุมว่ากองนโยบายและแผนได้จัดทำรายงานการประชุม ก.ง.ส. ครั้งที่ 7/2561 วันที่ 27 กันยายน 2561 เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารรายงานการประชุม นำเสนอที่ประชุม ก.ง.ส. พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. หน้า 19 ให้แก้ไขข้อความบรรทัดที่ 1 ดังนี้

จากเดิม

9. อ.วินัยไชย วงศ์ญาติ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมของข้อสงสัยของ ผศ.ดร.สมบัติ สิงฆราช รองอธิการบดี

แก้ไขเป็น

9. [อ.วินัย ไชยวงศ์ญาติ](#) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมของข้อสงสัยของ ผศ.ดร.สมบัติ สิงฆราช รองอธิการบดี

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม ก.ง.ส. ครั้งที่ 7/2561 วันที่ 27 กันยายน 2561 และแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยยกเว้น อ.นิमित วุฒิอินทร์ ไม่ขอรับรองรายงานการประชุมและ ผศ.ดร. ศักราช ฟ้าขาว ไม่ได้เข้าร่วมประชุมในการประชุมครั้งนี้จึงขอไม่รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 (ร่าง) ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และค่าบำรุงการศึกษา สำหรับนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. 2561

เลขานุการ ก.ง.ส. นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่คณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2561 วันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และค่าบำรุงการศึกษา สำหรับนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. 2561 นั้น เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ใน ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการออกระเบียบและประกาศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย จึงขอนำเรื่อง (ร่าง) ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และค่าบำรุงการศึกษา สำหรับนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. 2561 ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มหาวิทยาลัย จึงขอนำเรื่องดังกล่าว เข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน (ก.ง.ส.) เพื่อพิจารณา

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. หน้า 39 ให้แก้ไขข้อความ วรรค 2 ดังนี้

จากเดิม

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๙ อัตราค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงการศึกษา และค่าบริการต่าง ๆ ตามข้อ ๑๗ (๒) ให้จัดทำเป็นประกาศของโรงเรียนสาธิตโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ และนำเสนอ ก.ง.ส. เพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และค่าบำรุงการศึกษา สำหรับนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และโดยมติของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ก.ง.ส.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ... เมื่อวันที่ ... จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าบำรุงการศึกษา สำหรับนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ไว้ดังนี้

แก้ไขเป็น

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๙ ~~อัตราค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงการศึกษา และค่าบริการต่าง ๆ ตามข้อ ๑๗ (๒) ให้จัดทำเป็นประกาศของโรงเรียนสาธิตโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ และนำเสนอ ก.ง.ส. เพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และค่าบำรุงการศึกษา สำหรับนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และโดยมติความเห็นชอบ~~ของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ก.ง.ส.) ในคราวประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ ... จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าบำรุงการศึกษา สำหรับนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ไว้ดังนี้

2. หน้า 4 ให้แก้ไขข้อความข้อ 4 ดังนี้

จากเดิม

ข้อ ๔ กรณีนักเรียนที่มีสภาพเป็นนักเรียนอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ใช้ประกาศที่ใช้บังคับในขณะนั้นต่อไป จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละระดับทั้งระดับอนุบาล และระดับประถมศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียน

แก้ไขเป็น

ข้อ ๔ กรณีนักเรียนที่มีสภาพเป็นนักเรียนอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ใช้ประกาศที่ใช้บังคับในขณะนั้นต่อไป จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละระดับ**การศึกษาทั้งระดับอนุบาล และระดับประถมศึกษา**หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และค่าบำรุงการศึกษา สำหรับนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. 2561 และแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

4.2 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดเงินทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ พ.ศ.

เลขานุการ ก.ง.ส. นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ในคราวประชุม ครั้งที่ 11/2561 วันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ได้มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดเงินทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ พ.ศ. นั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการออกระเบียบและประกาศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย จึงขอ นำเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดเงินทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ พ.ศ. ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดังกล่าว มหาวิทยาลัย จึงขอ นำเรื่องดังกล่าว เข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน (ก.ง.ส.) เพื่อพิจารณา

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. นายวิชัย จ้วแจ่มใส ผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีข้อซักถามเกี่ยวกับเรื่องการจัดสรรงบประมาณในการสนับสนุนทุนวิทยานิพนธ์ ว่าได้มีการจัดสรรงบประมาณไว้เท่าไร มีการกำหนดจำนวนวิทยานิพนธ์ที่จะได้รับทุนไว้หรือไม่ ว่ามีจำนวนเท่าไร หรือมีการจัดสรรงบประมาณไว้ต่อปีเท่าไร หรือว่ามี การขอเป็นหลักการและมีการกำหนดวิธีการปฏิบัติเป็นครั้งไป

2. ผศ.ดร.ศักราช ฟ้าขาว ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการมีผลบังคับใช้ควรมีการกำหนดให้เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562

3. ผศ.ดร.สายสมร สร้อยอินตะ ผู้ทรงคุณวุฒิ ถ้ามีการให้ทุนแล้วจะเป็นช่วยสนับสนุนให้มีการพัฒนางานวิจัย และวารสารของมหาวิทยาลัยถ้าเป็นไปตามเกณฑ์ TCI1 ก็เห็นควรด้วยอย่างยิ่งที่จะมีการสนับสนุนทุนวิจัยดังกล่าว

4. แก้ไขความความ หน้า 42 วรรค 5

จากเดิม

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

แก้ไขเป็น

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดเงินทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ พ.ศ. และแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

5.1 รายงานการรับจ่ายเงินของโครงการจำหน่ายน้ำดื่ม CMRU ประจำเดือน สิงหาคม – ตุลาคม พ.ศ. 2561

เลขานุการ ก.ง.ส. นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ข้อ 43 ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายใน ผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบทำรายงานการเงินโดยแสดงให้เห็นผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ให้ผู้รับผิดชอบตามวรรคหนึ่งจัดทำรายงานการรับจ่ายเงินตามที่ ก.ง.ส. กำหนด เสนอ ก.ง.ส. ทุกเดือนภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ขณะนี้มหาวิทยาลัย ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของโครงการจำหน่ายน้ำดื่ม CMRU ประจำเดือน สิงหาคม – ตุลาคม พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัย จึงขอแจ้งเรื่องดังกล่าว เข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน (ก.ง.ส.) เพื่อทราบ

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ผศ.ดร. ศักราช พ้าขาว ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับราคาของน้ำดื่ม ว่าราคาขวดละ 7 บาท (ขนาด 600 มิลลิลิตร) แพงเกินไป และเสนอให้ขายในราคา 6 บาท
2. น.ส. อรวรรักษ์มี สุนิพัฒน์ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน ได้ชี้แจงเกี่ยวกับราคาของน้ำดื่ม ว่าในอนาคตมีแผนที่จะปรับลดขนาดของน้ำดื่ม เพื่อให้ขายได้ในราคาที่ต่ำกว่า ราคา 7 บาท
3. ผศ.ดร.สายสมร สร้อยอินตะ ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอว่าถ้าหากมีการปรับลดขนาดและราคาควรปรับลดขนาดจาก 600 มิลลิลิตร เป็น 500 มิลลิลิตร เพื่อที่จะขายในราคา 5 บาท
4. นายวิชัย จิวแจ่มใส ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอให้ขายในราคาเดิม ปริมาณเดิมเนื่องจากปัจจุบันทางมหาวิทยาลัยก็ขายได้และผลประโยชน์ก็ได้รับกำไรอยู่ ถ้าขายในราคาถูกลงก็อาจทำให้ผลกำไรที่ได้รับลดลงด้วย
5. อ.นิมิต วุฒิอินทร์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ เสนอให้ปรับลดราคาลง แต่ควรให้ปริมาณน้ำเท่าเดิม เพื่อให้มีความได้เปรียบกว่าคู่แข่งในตลาด และลดค่าใช้จ่ายในการประมุลค่าขวดที่จะมีการปรับเปลี่ยนขนาดขวดอีกด้วย

6. อ. ดร.ถนัด บุญชัย เลขานุการและกรรมการได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าน้ำดื่ม CMRU ของมหาวิทยาลัย ขนาด 600 มิลลิลิตร ที่ขายในราคา 7 บาท มีราคาสูงกว่าท้องตลาด และได้จัดจำหน่ายเฉพาะภายในมหาวิทยาลัย รวมทั้งได้เสนอให้มีการผลิตน้ำดื่มให้มีความหลากหลายขนาดเพื่อที่จะสามารถเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของผู้บริโภค

7. ผศ.ดร.สมบัติ สิงขราช กรรมการ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าน้ำขนาด 600 มิลลิลิตร มีขนาดใหญ่เกินไป เนื่องจากได้ประสบปัญหาไม่หมด ควรมีการปรับลดขนาดให้เล็กลงและขายในราคาที่ต่ำลง

มติที่ประชุม

รับทราบ รายงานการรับจ่ายเงินของโครงการจำหน่ายน้ำดื่ม CMRU ประจำเดือน สิงหาคม – ตุลาคม พ.ศ. 2561 และให้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน (ก.ง.ส.) ไปชี้แจงต่อคณะกรรมการบริหารโครงการจำหน่ายน้ำดื่มเพื่อทราบและหาแนวทางการดำเนินงานต่อไป

5.2 รายงานการรับจ่ายเงินของโครงการร้าน CMRU SHOP (CMRU – OUTLET & GALLERY) ประจำเดือน สิงหาคม – ตุลาคม พ.ศ. 2561

เลขานุการ ก.ง.ส. นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ข้อ 43 ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายใน ผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบทำรายงานการเงินโดยแสดงให้เห็นผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ให้ผู้รับผิดชอบตามวรรคหนึ่งจัดทำรายงานการรับจ่ายเงินตามที่ ก.ง.ส. กำหนด เสนอ ก.ง.ส. ทุกเดือนภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ขณะนี้มหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของโครงการร้าน CMRU SHOP (CMRU – OUTLET & GALLERY) ประจำเดือน สิงหาคม – ตุลาคม พ.ศ.2561 มหาวิทยาลัย จึงขอ นำเรื่องดังกล่าว เข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน (ก.ง.ส.) เพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ รายงานการรับจ่ายเงินของโครงการร้าน CMRU SHOP (CMRU – OUTLET & GALLERY) ประจำเดือน สิงหาคม – ตุลาคม พ.ศ. 2561

5.3 รายงานการเงินประจำปีของโครงการจำหน่ายน้ำดื่ม CMRU ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เลขานุการ ก.ง.ส. นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ข้อ 43 ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบทำรายงานการเงินโดยแสดงให้เห็นผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ให้ผู้รับผิดชอบตามวรรคสอง เมื่อสิ้นงวดรอบระยะเวลาบัญชี ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณเสนอ ก.ง.ส. ภายใน 90 วัน นับแต่วันปิดบัญชีประจำปี ขณะนี้มหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของโครงการจำหน่ายน้ำดื่ม CMRU ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัย จึงขอ นำเรื่องดังกล่าว เข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน (ก.ง.ส.) เพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ รายงานการเงินประจำปีของโครงการจำหน่ายน้ำดื่ม CMRU ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

5.4 รายงานการเงินประจำปีของโครงการร้าน CMRU SHOP (CMRU – OUTLET & GALLERY) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เลขานุการ ก.ง.ส. นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ข้อ 43 ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบทำรายงานการเงินโดยแสดงให้เห็นผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ให้ผู้รับผิดชอบตามวรรคสอง เมื่อสิ้นงวดรอบระยะเวลาบัญชี ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณเสนอ ก.ง.ส. ภายใน 90 วัน นับแต่วันปิดบัญชีประจำปี ขณะนี้มหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของโครงการร้าน CMRU SHOP (CMRU – OUTLET & GALLERY) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัย จึงขอ นำเรื่องดังกล่าว เข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน (ก.ง.ส.) เพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ รายงานการเงินประจำปีของโครงการร้าน CMRU SHOP (CMRU – OUTLET & GALLERY) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

5.5 รายงานทางการเงินไตรมาส 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

นางสุณี พันธ์ตา ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ว่าด้วย การบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ข้อ 75 (2) ให้กองคลังจัดทำ รายงานการเงินเป็นรายไตรมาส เสนอต่ออธิการบดีภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นไตรมาส นั้น บัดนี้ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำรายงานการเงินไตรมาสที่ 4 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 – 30 กันยายน พ.ศ. 2561) ซึ่งประกอบด้วย

1. งบรายได้และค่าใช้จ่ายไตรมาสที่ 4
2. งบทดลองและค่าใช้จ่ายไตรมาสที่ 4

มหาวิทยาลัย จึงขอ นำเรื่องดังกล่าว เข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ ทรัพย์สิน (ก.ง.ส.) เพื่อทราบ

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. อ.นิมิต วุฒิอินทร์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ได้ให้ข้อสังเกตว่าทำไม ไม่แยกการรายงานงบประมาณเงินแผ่นดิน และงบประมาณรายได้ เพราะเงินรายได้ก็มีกฎหมายเฉพาะ เงินแผ่นดินก็มีกฎหมายเฉพาะ ควรมีการรายงานแยกส่วนกัน

2. นางสุณี พันธ์ตา ผู้ช่วยเลขานุการ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรายงานทางการเงินไตรมาส 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 กรณีนี้เป็นการจัดทำรายงานรายไตรมาสซึ่งได้ทำตามกระบวนการและ ขั้นตอนการรายงานตาม พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลัง โดย พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลัง ได้ระบุไว้ว่าเงินทุก ประเภทถือว่าเป็นเงินแผ่นดินทั้งหมด

3. ผศ.ดร.ศักราช ฟ้าขาว ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ได้เห็นพ้องกับข้อคิดเห็นของ อ.นิมิต วุฒิอินทร์ เพื่อให้สามารถตรวจสอบงบประมาณงบประมาณเงินรายได้ /เงินแผ่นดิน ได้ง่ายขึ้นถ้าหากมี การแยกให้ชัดเจน

4. นายอนุพงษ์ วรรณะ หัวหน้างานบัญชี ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม กรณีการรายงานงบประมาณ รายไตรมาสที่มีการรายงานรวมทั้งงบประมาณเงินแผ่นดิน/รายได้ เนื่องจากการจัดทำรายงานนี้เป็นรายงาน ที่เป็นไปตามแบบฟอร์มการรายงานของงบประมาณการเงินของกรมบัญชีกลางและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

มติที่ประชุม

รับทราบ รายงานทางการเงินไตรมาส 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

5.6 รายงานผลการดำเนินงานกองทุนระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 9 กองทุน

เลขานุการ ก.ง.ส. นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ข้อ 66 (3) รายงานผลการดำเนินงานและการรับจ่ายเงินกองทุนนั้น ๆ ต่อคณะกรรมการประจำส่วนราชการหรือคณะกรรมการประจำส่วนงานภายใน แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นภายใน 45 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอ ก.ง.ส. เพื่อทราบและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ มหาวิทยาลัย จึงขอ นำเรื่องดังกล่าว เข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน (ก.ง.ส.) เพื่อทราบ

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. อ.นิมิต วุฒิอินทร์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ได้มีข้อสังเกตดังนี้

1.1 จากเอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินงานกองทุนระดับมหาวิทยาลัย หน้า 15 - 17 ได้มีข้อสงสัยว่ามหาวิทยาลัยมีหลักเกณฑ์การพิจารณางบประมาณให้แก่แต่ละสโมสรมีอย่างไร ยกตัวอย่างเช่น สโมสรนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับงบประมาณ 493,000 บาท ในขณะที่สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ได้รับงบประมาณ 689,200 บาท ถ้าหากเปรียบเทียบจากจำนวนนักศึกษา นักศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีมากกว่าจำนวนนักศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน จึงอยากทราบว่า มีเกณฑ์การพิจารณาการจัดสรรงบประมาณอย่างไร และหากพิจารณาจากโครงการกีฬาประเพณีลูกพระพิฆเนศวร ปีการศึกษา 2561 ทุกคณะจะได้รับงบประมาณ คณะละ 100,000 บาท ในขณะที่วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 150,000 บาท ดังนั้นจึงอยากทราบถึงความสมเหตุสมผลของการจัดสรรงบประมาณ

1.2 ในกรณีนี้ได้จัดสรรงบประมาณจากส่วนอื่นมาช่วยใช้หรือไม่ ในเมื่อจำนวนนักศึกษาไม่เท่ากัน มีเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้แก่แต่ละคณะอย่างไรให้เกิดความเป็นธรรม

1.3 จากเอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินงานกองทุนระดับมหาวิทยาลัย หน้า 100 - 101 ค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการไม่มีรายละเอียดประกอบในแต่ละรายการ ค่าใช้จ่ายแต่ละรายการมีหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายอย่างไร และทำไมต้องเบิกจ่ายในกองทุนสนับสนุนการบริหารของมหาวิทยาลัย

กรณีที่ 1 ข้อ 8.2 ค่าออกแบบอาคารหอพักนักศึกษาและปรับปรุงถนนวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน 400,000 บาท ทำไมต้องเบิกจ่ายที่กองทุนนี้ ทำไมไม่ตั้งบปกติ มีความจำเป็นเร่งด่วนแค่ไหนจนถึงใช้งบประมาณในกองทุนนี้ ไม่มีการจัดสรรและวางแผนการใช้จ่ายสำหรับค่าใช้จ่ายนี้ใช้หรือไม่

กรณีที่ 2 ข้อ 8.11 ค่าสนับสนุนกองทุนของหน่วยงาน 2,050,000 บาท เป็นเงินที่สนับสนุนกองทุนอะไร

กรณีที่ 3 ข้อ 8.13 ค่าใช้จ่ายในกระบวนการพิจารณาของอนุญาโตตุลาการ 608,500 บาท

กรณีที่ 4 ข้อ 8.18 ค่าจ้างเหมารถรับ – ส่ง นักศึกษา ไปกลับศูนย์แมริม
3,453,500 บาท ทำให้ถึงตั้งงบประมาณส่วนนี้ไว้ที่กองทุนนี้

2. ผศ.ดร.ศักราช ฟ้าขาว ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ได้มีข้อสงสัยดังนี้

กรณีที่ 1 จากเอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินงานกองทุนระดับมหาวิทยาลัย
หน้า 99 ข้อ 2.2 รายได้โครงการฝึกอบรมมหาวิทยาลัยประชาชน
870,000 บาท เป็นรายได้จากอะไร

กรณีที่ 2 จากเอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินงานกองทุนระดับมหาวิทยาลัย
หน้า 100 ข้อ 6.1 ค่าจัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ 124,960.49 บาท ทำไมต้องจัดซื้อ
ในกองทุนนี้ ซื้อมาให้ใคร

3. ผศ.ดร.สมบัติ สิงฆราช กรรมการ ได้ตอบข้อสงสัยของ อ.นิมิต วุฒินันท์

3.1 ข้อ 1.1 โครงการกีฬาประเพณีลูกพระพิฆเนศวร ปีการศึกษา 2561 ทุกคนจะได้รับ
งบประมาณ คนละ 100,000 บาท ในขณะที่วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน
150,000 บาท นั้น เนื่องจากวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้รับงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าที่พัก
ที่มาเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

3.2 ข้อ 1.2 คืองบประมาณของนักศึกษาจะแบ่งเป็นส่วนๆ เช่น ในส่วนขององค์การพัฒนานักศึกษา โดยกองพัฒนานักศึกษา ข้อมูลประกอบหน้า 13 ในส่วนนี้กองพัฒนานักศึกษาจะเป็นผู้รับผิดชอบ ส่วนข้อมูลประกอบหน้า 15 ในส่วนขององค์การนักศึกษานี้ทางมหาวิทยาลัยจะมอบหมายให้นักศึกษาบริหารจัดการงบประมาณทั้งหมดเอง โดยนักศึกษาจะพิจารณาการจัดสรรงบประมาณตามจำนวนนักศึกษาเป็นหลักและพิจารณาความจำเป็นอื่นร่วมด้วย เช่น สถานที่ การเดินทาง ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เป็นต้น

4. อ. ดร.ถนัด บุญชัย เลขานุการและกรรมการ ได้ตอบข้อสงสัยของ อ.นิมิต วุฒินันท์

4.1 ข้อ 1.1 ในกรณีงบประมาณที่นักศึกษาได้รับทุกคณะที่ได้รับจัดสรรไม่เท่ากันนั้น ยกตัวอย่าง เช่น ข้อมูลขององค์การนักศึกษานักศึกษา โครงการราชภัฏเชียงใหม่ ใหว่สาครุบาศรีวิชัย รับเข้มนักศึกษา โครงการนี้เป็นโครงการที่จัดกิจกรรมให้กับนักศึกษาทุกคณะ ยกเว้นวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ถ้าหากเราพิจารณาแบบถ่วงเฉลี่ยตามหลักการพิจารณางบประมาณ จะเห็นได้ว่าคณะแต่ละคณะจะได้รับงบประมาณมากกว่าวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ซึ่งงบประมาณในส่วนนั้นจะแฝงอยู่ในองค์การนักศึกษานี้ด้วย

4.2 กรณีที่ 1 ข้อ 8.2 ค่าออกแบบอาคารหอพักนักศึกษาและปรับปรุงถนนวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน จำนวน 400,000 บาท ขึ้นอยู่กับความจำเป็นในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ณ ขณะนั้น ซึ่งรายการดังกล่าวมีความจำเป็นต้องดำเนินการโดยเร่งด่วนเนื่องจากหากไม่ดำเนินการก็อาจจะสร้างความเสียหายหรืออันตรายแก่ผู้ใช้รถใช้ถนนเส้นนี้

4.3 กรณีที่ 2 ข้อ 8.11 ค่าสนับสนุนกองทุนของหน่วยงาน 2,050,000 บาท เป็นเงินสนับสนุนกองทุนสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จำนวน 2,000,000 บาท สนับสนุนกองทุนวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน จำนวน 20,000 บาท และกองทุนสำนักทะเบียนและประมวลผล 30,000 บาท โดยมีหลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายขึ้นอยู่กับคณะกรรมการประจำกองทุนที่มีระเบียบและประกาศการเบิกจ่ายทุกกองทุน

4.4 กรณีที่ 3 ข้อ 8.13 ค่าใช้จ่ายในกระบวนการพิจารณาของอนุญาโตตุลาการ 608,500 บาท เป็นเงินค่าใช้จ่ายสำหรับกระบวนการของอนุญาโตตุลาการและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเพื่อฟังคำตัดสินของศาลในแต่ละครั้ง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการพิจารณาคดีในแต่ละกระบวนการตามขั้นตอนของศาล

5. อ. ดร.ถนัด บุญชัย เลขานุการและกรรมการ ได้ตอบข้อสงสัยของ ผศ.ดร.ศักราช ฟ้าขาว

5.1 กรณีที่ 1 รายได้โครงการฝึกอบรมมหาวิทยาลัยประชาชน 870,000 บาท เป็นรายได้ที่ได้รับสนับสนุนจากธนาคารออมสินที่จัดเงินให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินการฝึกอบรมให้กับประชาชนผู้มีรายได้น้อย เพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชนกลุ่มนี้ โดยมีฝ่ายวิชาการเป็นผู้รับผิดชอบ

5.2 กรณีที่ 2 ค่าจัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ 124,960.49 บาท เป็นการซื้อโทรศัพท์ให้กับผู้บริหารแต่เป็นสมบัติของราชการ โดยระเบียบกระทรวงการคลังเป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการโดยมอบให้กับผู้บริหารหรือบุคคลใดที่มีความจำเป็นต้องใช้โทรศัพท์เพื่อติดต่อราชการ

6. นางสุนี พันนตา ได้ตอบข้อสงสัยของ ผศ.ดร.ศักราช ฟ้าขาว

6.1 กรณีที่ 2 ค่าจัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ 124,960.49 บาท ซื้อให้กับผู้บริหารและหน่วยงานตามระเบียบ โดยมีราคาไม่เกินเครื่องละ 5,000 บาท

7. นางสุนี พันนตา ได้ตอบข้อสงสัยของ อ.นิมิต วุฒิอินทร์

กรณีที่ 4 ข้อ 8.18 ค่าจ้างเหมารถรับ – ส่ง นักศึกษา ไปกลับศูนย์แม่ริม 3,453,500 บาท ในปีการศึกษา 2562 ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงวิธีการดำเนินการจากการเช่ารถรับ – ส่ง เป็นการเช่ารถสี่ล้อแดง ในส่วนของนักศึกษาได้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่ง และกองทุนช่วยเหลือนักศึกษาก็รับผิดชอบค่าใช้จ่ายช่วยนักศึกษาต่อเที่ยวประมาณ เที่ยวละ 5 บาทต่อคน รวมถึงกองทุนช่วยเหลือนักศึกษายังช่วยเหลือนักศึกษาที่ยากจนให้ได้รับทุนเป็นกรณีพิเศษ และมีการพิจารณาจากคณะกรรมการกองทุน

8. นายวิชัย จั่วแจ่มใส ผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ข้อสังเกต เรื่องบข้อ 8.18 ค่าจ้างเหมารถรับ – ส่ง นักศึกษา ไปกลับศูนย์แม่ริม 3,453,500 บาท ควรตั้งเบิกในกองทุนช่วยเหลือนักศึกษา ไม่ควรเบิกจ่ายจากกองทุนสนับสนุนการบริหารของมหาวิทยาลัย หรือถ้างบประมาณ ปี 2562 ควรมีการตั้งงบประมาณประจำปีไว้เป็นงบประมาณประจำปี

9. ผศ.ดร.สายสมร สร้อยอินตะ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมจากการศึกษาแนวคิดจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จากเรื่องการเคลื่อนย้ายพื้นที่การศึกษาเราจำเป็นต้องมีการใช้งบประมาณส่วนหนึ่งเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาและอาจารย์เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

มติที่ประชุม

รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกองทุนระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 9 กองทุน

5.7 รายงานผลการดำเนินงานกองทุนระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 14 กองทุน

เลขานุการ ก.ง.ส. นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ข้อ 66 (3) รายงานผลการดำเนินงานและการรับจ่ายเงินกองทุนนั้น ๆ ต่อคณะกรรมการประจำส่วนราชการหรือคณะกรรมการประจำส่วนงานภายใน แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นภายใน 45 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอ ก.ง.ส. เพื่อทราบและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ มหาวิทยาลัย จึงขอนำเรื่องดังกล่าว เข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน (ก.ง.ส.) เพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกองทุนระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 14 กองทุน

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 กำหนดการประชุม ก.ง.ส. ครั้งต่อไป

เลขานุการ ก.ง.ส. แจ้งกำหนดการประชุม ก.ง.ส. ครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ 1/2562 วันอังคาร ที่ 8 มกราคม 2562 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 2 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ

มติที่ประชุม

รับทราบ กำหนดการประชุม ก.ง.ส. ครั้งที่ 8/2561 วันอังคาร ที่ 11 ธันวาคม 2561 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 2 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ

เลิกประชุมเวลา 11.00 น.

ลงชื่อ

(นางสาวณัฐชา นวลคำมา)
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นางประไพ ปรีชา)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

