

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.ง.ส.)
ครั้งที่ 3/2565

วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565 เวลา 13.00 น.
ณ ห้องประชุมสะลงง ชั้น 2 อาคารอำนวยการและบริหารกลาง
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

- | | | |
|---------------------|--------------|---|
| 1. รศ.ดร.ชาติรี | มณีโกศล | รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ประธานกรรมการ |
| 2. ผศ.ดร.สายสมร | สร้อยอินดี๊ะ | ปฏิบัติหน้าที่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
กรรมการ |
| 3. อ.นิมิต | วุฒิอินทร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
กรรมการ |
| 4. รศ.ดร.วัชรพงษ์ | วิวัฒน์กุล | รองอธิการบดี
กรรมการ |
| 5. ผศ.สุรศักดิ์ | นุ้มมีศรี | รองอธิการบดี
กรรมการ |
| 6. ผศ.ดร.สุทธีรัตน์ | ชื่นชม | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
กรรมการ |
| 7. อ.ดร.ถนัด | บุญชัย | รองอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ |

ผู้มาประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

1. นางอรวรรณ	ชยางกูร	ปฏิบัติหน้าที่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
2. นางกมลวรรณ	เปรมเกษม	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
3. ผศ.ดร.วีริชัญญ์	ปิยนนทศิลป์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ กรรมการ
4. รศ.ดร.สัญญา	สะสอง	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กรรมการ
5. ผศ.อัคร์	อัจฉริยมนตรี	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ กรรมการ
6. ผศ.ดร.ศุภฤกษ์	ธราพิทักษ์วงศ์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสุนี	พนันตา	ผู้ช่วยเลขานุการ
2. นางประไพ	ปรีชา	ผู้ช่วยเลขานุการ
3. นางสาวอรรรักษ์	สุนิพัฒน์	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน
4. ผศ.ดร.กมลณัฐ	พลวัน	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
5. นางสาววิลาวัลย์	หน่อคำศักดิ์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม
6. นางสาวบุญรักษ์	กฤษวงษ์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม
7. นางสาวณัฐชา	นวลคำมา	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผศ.ดร.สารุ่ง	ตันตระกูล	ติดภารกิจ
2. ดร.ณรงค์	ตนาณวัฒน์	ติดภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ก่อนเริ่มการประชุม รศ.ดร.ชาติรี มณีโกศล ประธานกรรมการ ได้แจ้งที่ประชุมว่าการประชุมในครั้งนี้เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งดำเนินการตามพระราชกำหนด ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 จึงให้กรรมการทุกคนได้แสดงตนเพื่อเข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามลำดับจำนวนแล้วมีผู้เข้าประชุมทั้งหมด 13 คน เมื่อกรรมการได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ครบถ้วนทุกคนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ประธานกรรมการกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- 1.1 เรื่องแจ้งของประธานที่ประชุม
- ไม่มี -
- 1.2 เรื่องแจ้งจากเลขานุการ ก.ง.ส.
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- 2.1 - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- 3.1 - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณา (ร่าง) งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เพิ่มเติม)

นางประไพ ปรีชา ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาว่า ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ข้อ 11 (5) ก.ง.ส. มีอำนาจและหน้าที่ ในการพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัย ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำ (ร่าง) เอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เพิ่มเติม) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มหาวิทยาลัย จึงนำเรื่องดังกล่าว เข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการ บริหารการเงินและทรัพย์สิน (ก.ง.ส.) เพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 4.1

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. อ.นิมิต วุฒิอินทร์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ให้ข้อสังเกตดังนี้
 - 1.1 กรณีการขอรับจัดสรรงบประมาณของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในครั้งนี้ มีโครงการที่จะย้ายเมื่อไหร่ จะดำเนินการอย่างไร
 - 1.2 กรณีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมในครั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นมากน้อยเพียงใด หากเสนอขอให้จัดตั้งงบประมาณใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้หรือไม่
 - 1.3 กรณีงบประมาณค่าจ้างรักษาความปลอดภัย มีความจำเป็นมากน้อยเพียงใดในการจัดสรร งบประมาณนี้
 - 1.4 อ.นิมิต วุฒิอินทร์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ไม่เห็นชอบ (ร่าง) งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เพิ่มเติม) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ และขอสงวนการให้ความเห็นในการประชุมในครั้งที่ 3/2565 เนื่องจากเห็นควรปรับลดหรือตัดบาง รายการ เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ค่าจ้างทำความสะอาด โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการถูกต้อง แล้วหรือไม่ เนื่องจากไม่เห็นสัญญาจ้างประกอบการพิจารณา ประกอบกับเป็นหนี้ค้างจ่ายค่าจ้างรักษาความ

ปลอดภัยตั้งแต่เดือนมีนาคม 2565 เป็นต้นมา เพราะเป็นการทำสัญญาในจำนวนเงินสูง ซึ่งต้องดูความถูกต้องด้วย และได้ทราบข้อมูลว่าทำสัญญาเมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2564 สัญญาจ้าง จำนวน 17,916,000 บาท การใช้งบประมาณจะต้องประหยัดและเกิดประสิทธิภาพ ควรลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็นและควรจัดสรรให้ลงสู่การจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาให้มากขึ้น ส่วนงบลงทุนและก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม ควรจัดสรรงบประมาณปกติในงบประมาณถัดไป มีใจตั้งของงบประมาณเพิ่มเติมเร่งด่วนเช่นนี้ ซึ่งเหลือระยะเวลาในการดำเนินอีก 2 เดือน ถ้าหากทางหน่วยใช้ไม่ทันภายในปีงบประมาณนี้ มหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการอย่างไร

2. อ.ดร.ณัด บุญชัย รองอธิการบดี ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อสังเกตของ อ.นิมิต วุฒิอินทร์ ดังนี้

2.1 การจัดสรรงบประมาณของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับการเตรียมความพร้อมในการย้ายการจัดการเรียนการสอนมายังพื้นที่ศูนย์แมริมัน เดิมคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีวางแผนที่จะย้ายมาประจำการในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 แต่ติดปัญหาที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ จึงมีการคาดการณ์ว่าจะย้ายการจัดการศึกษามาพื้นที่ศูนย์แมริมัน ประมาณภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 หรือประมาณปีการศึกษา 2566 จึงเป็นเหตุผลที่ทางมหาวิทยาลัยจึงจำเป็นต้องมีการตั้งงบประมาณรองรับค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นการเร่งด่วน

2.2 การจัดตั้งงบประมาณสำหรับค่าจ้างรักษาความปลอดภัย จำนวน 3 พื้นที่ (เวียงบัว แม่สา แมริมัน) นั้น มหาวิทยาลัยขอรับจัดสรรงบประมาณจำนวน 17,252,400 บาท โดยในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ที่ผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 11/2564 วันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564 ได้อนุมัติงบประมาณตามวงเงินสัญญาทางมหาวิทยาลัยได้จัดทำกับผู้รับจ้าง เป็นเงิน 17,252,400 บาท แต่เนื่องจากตามวิธีการจัดสรรงบประมาณประจำปีมหาวิทยาลัยมีเหตุจำเป็นให้จัดตั้งงบประมาณครั้งที่ 1 เพียง 7,252,400 บาท ทำให้มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องจัดสรรงบประมาณในครั้งนี้ เพิ่มเติม จำนวน 9,700,000 บาท ซึ่งในการจัดสรรงบประมาณในส่วนนี้เป็นไปตามสัญญาการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบของพัสดุ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เพิ่มเติม) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมแล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

5.1 รายงานการรับจ่ายเงินของโครงการจำหน่ายน้ำดื่ม CMRU

ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

นางสาวอรรวรัศม์ สุนิพัฒน์ ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ข้อ 43 ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบทำรายงานการเงินโดยแสดงให้เห็นผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินให้ถูกต้องตามมาตราฐานการบัญชีและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ให้ผู้รับผิดชอบตามวรรคหนึ่งจัดทำรายงานการรับจ่ายเงินตามที่ ก.ง.ส. กำหนด เสนอ ก.ง.ส. ทุกเดือนภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ขณะนี้มหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานการรับจ่ายเงินของโครงการจำหน่ายน้ำดื่ม CMRU ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัย จึงนำเสนอ ก.ง.ส. เพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

5.2 รายงานการรับจ่ายเงินของโครงการร้าน CMRU SHOP

(CMRU – OUTLET & GALLERY) ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

นางสาวอรรวรัศม์ สุนิพัฒน์ ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ข้อ 43 ให้ส่วนราชการหรือส่วนงานภายในผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบทำรายงานการเงินโดยแสดงให้เห็นผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินให้ถูกต้องตามมาตราฐานการบัญชีและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ให้ผู้รับผิดชอบตามวรรคหนึ่งจัดทำรายงานการรับจ่ายเงินตามที่ ก.ง.ส. กำหนด เสนอ ก.ง.ส. ทุกเดือนภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ขณะนี้มหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานการรับจ่ายเงิน โครงการร้าน CMRU SHOP (CMRU – OUTLET & GALLERY) ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอ ก.ง.ส. เพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 กำหนดการประชุม ก.ง.ส. ครั้งต่อไป

เลขานุการ ก.ง.ส. แจ้งกำหนดการประชุม ก.ง.ส. ครั้งต่อไป คือ 4/2565 วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมสะลงง ชั้น 2 อาคารอำนวยการและบริหารกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

มติที่ประชุม

รับทราบ กำหนดประชุม ก.ง.ส. ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมสะลงง ชั้น 2 อาคารอำนวยการและบริหารกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ ทางมหาวิทยาลัยขออนุญาตแจ้งอีกครั้ง

เลิกประชุมเวลา 15.00 น.

ลงชื่อ **ณัฐชา นวลคำมา**
(นางสาวณัฐชา นวลคำมา)
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ **ประไพ ปรีชา**
(นางประไพ ปรีชา)
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ **ถนัด บุญชัย**
(อ.ดร.ถนัด บุญชัย)
รองอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

