



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ  
หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ  
ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ  
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการยิ่งขึ้น และให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การใช้เงินรายได้ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๖ วรรคสาม และ ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และกำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา และให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนตามภาระงานที่ปฏิบัติงานในลักษณะเหมาะสมต่อภาคการศึกษาในอัตราตาม

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนการสอนและค่าตอบแทนวิทยากร หลักเกณฑ์ และวิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนและค่าตอบแทนวิทยากร ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑ (๒)(๒.๔) คุณด้วยจำนวนคาบการปฏิบัติงานเทียบเท่าคาบสอนตามที่กำหนด ดังนี้

- |   |  |
|---|--|
| (๑) ประธานกรรมการอำนวยการ                               | ๑๕ คาบสอนต่อสัปดาห์  |
| (๒) กรรมการอำนวยการ<br>และอาจทำหน้าที่สอนที่มีค่าตอบแทน | ๑๐ คาบสอนต่อสัปดาห์<br><br>ในทุกระบบได้อีกแต่ไม่เกิน ๓ คาบสอนต่อสัปดาห์  |
| (๓) กรรมการดำเนินงาน                                    | ๖ คาบสอนต่อสัปดาห์<br>และเฉพาะบุคลากรสายวิชาการ<br>อาจทำหน้าที่สอนที่มีค่าตอบแทน<br>ในทุกระบบได้อีกแต่ไม่เกิน ๖ คาบสอนต่อสัปดาห์ |

เฉพาะผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้

- |  |  |
|--|--|
| (๓.๑) รองคณบดี   |  |
| (๓.๒) รองผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก หรือเทียบเท่า   |  |
| (๓.๓) หัวหน้าสำนักงานคณบดี   |  |
| (๓.๔) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ   |  |
| (๓.๕) ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า  |  |
| (๓.๖) ผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการสำนักงานหรือผู้อำนวยการศูนย์<br>ซึ่งเป็นหน่วยงานภายในที่จัดตั้งขึ้นในมหาวิทยาลัยและมีฐานะเทียบเท่ากอง |  |
| (๔) กรรมการดำเนินงาน   | ๔ คาบสอนต่อสัปดาห์<br>และอาจทำหน้าที่สอนที่มีค่าตอบแทน<br>ในทุกระบบได้อีกแต่ไม่เกิน ๔ คาบสอนต่อสัปดาห์ |

เฉพาะผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้

- |  |  |
|--|--|
| (๔.๑) ผู้ช่วยคณบดี   |  |
| (๔.๒) หัวหน้าภาควิชาเฉพาะภาควิชาที่มีการเปิดสอนหลักสูตรในภาคพิเศษ<br>กรณีภาควิชาที่ไม่มีการเปิดสอนหลักสูตรในภาคพิเศษแต่มีรายวิชาที่รับผิดชอบเปิดสอนในภาคพิเศษ<br>ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้หัวหน้าภาควิชาได้รับค่าตอบแทนในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราที่หัวหน้าภาควิชาตาม (๔.๒)<br>ได้รับ |  |

(๕) เจ้าหน้าที่ดำเนินงาน ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเป็นรายวันตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การใช้เงินรายได้ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๖ (๖) ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดจำนวนเจ้าหน้าที่ดำเนินงานประจำหน่วยงานต่าง ๆ โดยในแต่ละภาคการศึกษาให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินงานเพื่อปฏิบัติงานรายวันตามความเหมาะสม

(๖) ผู้ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหรือรักษาราชการแทนในตำแหน่งหัวหน้างาน ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษเพิ่มเติมจากที่ได้รับตามอัตราที่กำหนดใน (๕) ดังนี้

(๖.๑) ปฏิบัติงานวันศุกร์ - เสาร์ เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. วันละ ๓๐ บาท

(๖.๒) ปฏิบัติงานวันเสาร์ - อาทิตย์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. วันละ ๖๐ บาท

ข้อ ๒ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑ หากมีผู้ใดดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดเกินกว่า หนึ่งตำแหน่งให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้เพียงตำแหน่งที่มีอัตราค่าตอบแทนสูงสุดเพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น

ข้อ ๓ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา กรณีผู้ใดอยู่ในระหว่างศึกษาต่อ หรือไปปฏิบัติการวิจัยเต็มเวลา หรือไปปฏิบัติการกิจอื่นใด ที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา หรือ ส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น ๆ มหาวิทยาลัยกำหนดไม่ให้เปิดทำการในภาคพิเศษ ห้ามมิให้เบิกจ่าย ค่าตอบแทนดำเนินการสำหรับผู้นั้น

กรณีผู้ใดปฏิบัติหน้าที่เฉพาะวันศุกร์ - เสาร์ หรือปฏิบัติหน้าที่เฉพาะวันเสาร์ - อาทิตย์ หรือ ส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น ๆ มหาวิทยาลัยกำหนดให้เปิดทำการภาคพิเศษในช่วงใดช่วงหนึ่งดังกล่าว ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนดำเนินการสำหรับผู้นั้นได้ครั้งหนึ่ง

ข้อ ๔ ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑ ภาคการศึกษาละ ๒ ครั้ง ดังนี้

(๑) ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่เปิดภาคการศึกษาจนถึงการสอบกลางภาคการศึกษา

(๒) ครั้งที่ ๒ ตั้งแต่การสอบกลางภาคการศึกษาจนถึงวันสุดท้ายของการจัดการเรียนการสอน

ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายครั้งละครั้งหนึ่งของจำนวนค่าตอบแทนทั้งภาคการศึกษา

สำหรับภาคฤดูร้อนให้เบิกจ่ายเพียงครั้งเดียวเมื่อสิ้นสุดการจัดการเรียนการสอน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่