

(ร่าง) ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ลำดับ	ระยะเวลา	กิจกรรม
1	ก.พ. - มี.ค. 63	- กองนโยบายและแผนจัดทำ 1) (ร่าง) ปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 2) ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 3) แนวทางการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 4) ปรมาณการรายรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ข้อ 13) *
2	25 มี.ค. 63 20 เม.ย. 63 21 เม.ย. - 21 พ.ค. 63 22 พ.ค. - 12 มิ.ย. 63	- กองนโยบายและแผนแจ้งปฏิทินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ให้ทุกหน่วยงานทราบ - กองนโยบายและแผน ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ พ.ศ. 2564 - หน่วยงานบันทึกโครงการผ่านโปรแกรมบันทึกการซื้อจ้าง Grow Finance Management โดยให้กองนโยบายและแผน ตรวจสอบและสังเคราะห์คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน กองนโยบายและแผน กลับกรอกรายละเอียดของคำขอตั้งงบประมาณ
3	มิ.ย. 63 15 - 19 มิ.ย. 63 20 - 23 มิ.ย. 63 24 - 26 มิ.ย. 63	- มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระดับมหาวิทยาลัย) - พิจารณาคำขอตั้งงบประมาณโดยคณะกรรมการ (ระดับมหาวิทยาลัย) และให้ผู้บริหารหน่วยงานเข้าชี้แจง และตอบข้อซักถามด้วยตนเอง - หน่วยงานปรับแก้คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน ตามมติของคณะกรรมการ - กองนโยบายและแผน เสนอ (ร่าง) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ต่อคณะกรรมการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ระดับสภามหาวิทยาลัย) และให้ผู้บริหารหน่วยงานเข้าชี้แจงและตอบข้อซักถามด้วยตนเอง
4	27 - 29 มิ.ย. 63 30 มิ.ย. - 1 ก.ค. 63	- หน่วยงานปรับปรุง (ร่าง) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของหน่วยงาน (กรณีมีการแก้ไข) และจัดส่งเอกสารคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของหน่วยงาน ฉบับสมบูรณ์ ให้กองนโยบายและแผน กองนโยบายและแผน จัดทำ (ร่าง) เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
5	2 ก.ค. 63 7 ส.ค. 63	- กองนโยบายและแผน เสนอ (ร่าง) เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ข้อ 45) * ต่อ 1) คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.ง.ส.) 2) สภามหาวิทยาลัย - กองนโยบายและแผนจัดทำเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หมายเหตุ : 1) * หมายถึง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559
2) การประชุมสภามหาวิทยาลัย ตามกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
3) การประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตามกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.ง.ส.) ประจำปี พ.ศ. 2563
4) กำหนดระยะเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

กองนโยบายและแผน

25 มี.ค. 63